

 <p style="text-align: center;"><b>DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA KABUPATEN MALANG</b></p>	Nomor SOP	556/05/SOP/421.108/2014
	Tanggal Pembuatan	April 2014
	Tanggal Revisi	April 2014
	Tanggal Efektif	Mei 2014
	Disahkan oleh	<b>KEPALA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA KABUPATEN MALANG</b>  <b>MADE ARYA WEDANTHARA, SH. Msi</b> <b>Pembina Tingkat I</b> <b>NIP. 19690811 199503 1 002</b>
Nama SOP	<b>PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA</b>	

<b>Dasar Hukum</b> 1. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 Tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah 2. Permenpan Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah 3. Peraturan Bupati Malang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Susunan Organisasi tata Kerja Dinas kebudayaan dan Pariwisata ( Lembaran daerah Kabupaten Malang Tahun 2008 )	<b>Kualifikasi pelaksana</b> 1. Memahami Kebijakan mengenai Penyusunan Laporan Kinerja; 2. Memiliki pemahaman tentang Penyusunan Laporan Kinerja;; 3. Memiliki kemampuan Mengevaluasi Penyusunan Laporan Kinerja;.
<b>Keterkaitan</b> 1. SOP Renstra 2. SOP Perjanjian Kinerja 3. SOP Pengukuran Kinerja 4. SOP Pengelolaan Data Kinerja	<b>Peralatan/perengkapan</b> 1. Instrumen evaluasi berupa Dokumen Renstra, Renja, Penetapan Kinerja, IKU, RKT, Pengukuran Kinerja, Serta Beragam macam Informasi Kinerja 2. Seperangkat Komputer yang dilengkapi aplikasi office (word, excell) dan sejenisnya.
<b>Peringatan</b> Apabila dokumen SAKIP pada satuan organisasi/kerja tidak ada maka evaluasi tidak dapat dilakukan.	<b>Pencatatan dan pendataan</b> Buku Dokumentasi Hasil Evaluasi